

## ĐƠN XIN NHẬN ĐIỂM I (ĐIỂM CHƯA HOÀN TẤT)

**Kính gửi:** - Phòng Đào tạo  
- Khoa: .....

Họ và tên sinh viên : ..... Mã SV : .....

Lớp : ..... Điện thoại: .....

Xin được nhận điểm I (điểm chưa hoàn tất) các môn học thuộc học kỳ ... năm học ..... - ..... như sau:

NHẬN ĐIỂM I <i>SV ghi từ cột (1) → (2)</i>			TRẢ ĐIỂM I <i>Khoa ghi từ cột (3) → (5)</i>			SINH VIÊN		GIÁO VIÊN
STT	MÃ MH (1)	TÊN MÔN HỌC (2)	NGÀY THI (3)	P.THİ (4)	TIẾT THI (5)	KÝ TÊN (6)	ĐIỂM (7)	KÝ TÊN (8)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
...								

Lý do : .....

Kèm theo đơn gồm : Giấy tờ xác nhận lý do hợp lệ, lịch thi cá nhân.

Ghi chú :

- Sinh viên tự điền nội dung vào các cột từ (1) → (2); Khoa điền các cột từ (3) → (5); sinh viên ký tên vào cột (6) khi lên nộp bài; giáo viên chấm bài và ghi điểm sinh viên vào cột (7), ký tên cột (8). Giáo viên & Bộ môn ký xác nhận cuối đơn.
- Sinh viên phải thi trả điểm I trong vòng 02 học kỳ kế tiếp. Nếu quá 2 học kỳ chưa thi trả điểm I, sinh viên sẽ bị điểm 0 môn xin điểm I.
- Khi muốn thi trả điểm I, SV dùng đơn này đến Khoa quản môn học để được xếp phòng thi trước ngày thi một tuần.
- SV photo đơn xin nhận điểm I cho mỗi môn thi 1 tờ.
- Khi dự thi trả điểm I, lúc nộp bài thi, sinh viên ký tên vào đơn xin nhận điểm I (bản photo).
- Sinh viên phải giữ đơn này cho đến khi thi trả điểm I môn cuối cùng, nếu mất đơn SV mất quyền dự thi.
- Cán bộ coi thi kẹp đơn này vào danh sách thi ở phòng thi.

*Tp.HCM, ngày ... tháng .... năm .....*

**TRƯỞNG KHOA**

**TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

**Sinh viên**

**GV Chấm Thi 1**

**GV Chấm Thi 2**

**BỘ MÔN**